



MANUAL DE CRIAÇÃO E REGISTRO DOS GRUPOS DE ESTUDOS ACADÊMICOS

Vitória

2024



MANUAL DE CRIAÇÃO E REGISTRO DOS GRUPOS DE ESTUDOS ACADÊMICOS

Vitória

2024

CENTRO UNIVERSITÁRIO SALESIANO – UNISALES

Av. Vitória, 950 – Forte São João – 29017-950 – Vitória – ES

Tel.: 3331-8500 – Fax: (27)3222-3829

Reitora: Carmem Luiza da Silva

Pró-Reitor Acadêmico: Alexandre Cardoso Aranzedo

Coordenadora de Extensão e Responsabilidade Social: Alessandra Rodrigues Garcia

Equipe técnica

Profa. Alessandra Rodrigues Garcia (Coordenadora)

Profa. Julyana Goldner Nunes (Organizadora)

Prof. Vicente de Paulo Colodeti (Organizador)

Profa. Virgínia Pertence Couto (Revisora)

Janine Silva Figueira – CRB 429 (Bibliotecária)

Catálogo na fonte elaborada pela
Biblioteca do Centro Universitário Salesiano
Bibliotecária Responsável Janine Silva Figueira CRB ES - 429

Centro Universitário Salesiano. Programa de Extensão do UniSales.
C397m Manual de criação e registro dos grupos de estudos acadêmicos / UniSales ; coordenação,
Alessandra Rodrigues Garcia ; organização, Julyana Goldner Nunes. – Vitória, ES : UNISALES /
PROEX, 2024.
10 p.

1. Grupos de estudos acadêmicos – Manual. 2. Centro Universitário Salesiano. 3. Programa de
Extensão do UniSales. 4. Garcia, Alessandra Rodrigues. 5. Nunes, Julyana Goldner. I. Título.

CDU 378.147:371.311.3

APRESENTAÇÃO

Este manual elaborado pelo Programa de Extensão do Unisaes (PROEX) visa orientar a criação e o registro institucional dos Grupos de Estudos Acadêmicos.

Dado o aumento da intenção da criação dos Grupos de Estudos Acadêmicos pelos discentes do Unisaes e a intensificação de dúvidas sobre esse procedimento, este manual objetiva elucidar o procedimento de criação e registro dos Grupos de Estudos Acadêmicos do Unisaes.

Esperamos, com este manual, que o procedimento para a criação e registro institucional dos Grupos de Estudos Acadêmicos seja o mais rápido possível e que os acadêmicos se sintam motivados a formar novos grupos de estudos.

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
1 INTRODUÇÃO	6
2 COMPOSIÇÃO E FINALIDADE DOS GRUPOS DE ESTUDOS ACADÊMICOS	6
3 CRIAÇÃO DOS GRUPOS DE ESTUDOS ACADÊMICOS E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES.....	6
4 PASSOS PARA CRIAÇÃO DOS GRUPOS DE ESTUDOS ACADÊMICOS	7
ANEXO I: MODELO DE CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	9
ANEXO II: MODELO DE RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES	10

1 INTRODUÇÃO

Os Grupos de Estudos Acadêmicos são vinculados ao UniSales como Atividade de Extensão do curso correspondente de formação/área acadêmica, possuindo prazo de duração determinado (semestral), com vistas a complementar a formação acadêmica através do estímulo científico em múltiplas temáticas curri e extracurriculares.

Os Grupos de Estudos Acadêmicos podem ser uma oportunidade para que o (a) aluno (a) compartilhe idéias, transmita informações e conecte habilidades, permitindo assim, o seu desenvolvimento intelectual, acadêmico e social.

2 COMPOSIÇÃO E FINALIDADE DOS GRUPOS DE ESTUDOS ACADÊMICOS

Os grupos são constituídos por alunos (as), com interesse comum por determinado conteúdo relacionado à sua área de atuação, que, em forma de grupo reconhecido pelo Unisales, visam revisar e aprofundar os conteúdos ministrados nas disciplinas em sala de aula ou temas acadêmicos de interesse do grupo. Além disso, tem por finalidade desenvolver a autonomia, a criticidade e a cooperação entre os membros do grupo no processo de ensino/aprendizagem.

O grupo de estudo deverá conter no mínimo 04 (quatro) e no máximo 10 (dez) discentes e terá duração de um semestre, podendo ser formado um novo grupo de estudos no semestre seguinte. A composição poderá ser de alunos (as) que curse disciplinas em comum ou oriundos (as) do mesmo curso, e cada grupo de estudo deverá conter o mínimo de vinte horas de atividades no semestre.

3 CRIAÇÃO DO GRUPO DE ESTUDOS ACADÊMICOS E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

O (a) aluno (a) coordenador (a) do grupo, após preencher as informações solicitadas acerca do grupo de estudos, através do formulário (*link*: <https://forms.office.com/r/uSUg6zw1gK>), deverá imprimi-lo e, devidamente

assinado pela coordenação de curso, entregá-lo ao Núcleo de Estágio, Carreiras, Extensão e Iniciação Científica.

O (a) aluno (a) coordenador (a) do grupo será responsável pelo conteúdo estudado, pela dinâmica grupal e pela computação da frequência dos componentes. Além da preparação, ao final do semestre, do relatório final, que deverá ser encaminhado ao coordenador do curso para ser entregue ao Núcleo de Estágio, Carreiras, Extensão e Iniciação Científica, juntamente com o cronograma de atividades (Anexo I) e as listas de frequência devidamente organizadas.

Serão certificadas as horas dos componentes que tiverem no mínimo 75% de presença, em relação à carga horária total realizada pelo grupo. O (a) aluno (a) coordenador (a) do grupo ganhará adicionalmente 10 (dez) horas pela coordenação da atividade.

O Núcleo de Estágio, Carreiras, Extensão e Iniciação Científica computará as horas de Atividades Curriculares Complementares e emitirá os certificados de participação dos (as) alunos (as) que se enquadrarem nas regras acima citadas.

4 PASSOS PARA CRIAÇÃO DO GRUPO DE ESTUDOS ACADÊMICOS

PASSO 1: Reunir alunos (as) interessados (as) em criar o grupo e definir, entre esses, um (a) aluno (a) que será o (a) coordenador (a) do grupo;

PASSO 2: Preencher o formulário com as informações solicitadas acerca do grupo de estudos, elaborar o cronograma de atividades;

PASSO 3: Imprimir o formulário, recolher a assinatura com a aprovação do coordenador do curso e entregar no Núcleo de Estágio, Carreiras, Extensão e Iniciação Científica;

PASSO 4: Caso a proposta seja reprovada, o grupo deverá reestruturar o grupo de estudos e cronograma e subter novamente à coordenação.

ANEXOS

ANEXO I: MODELO DE CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Mês	Cronograma das atividades a serem desenvolvidas
Fevereiro	
Março	
Abril	
Maio	
Junho	
Julho	
Agosto	
Setembro	
Outubro	
Novembro	
Dezembro	

ANEXO II: MODELO DE RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES

1. DADOS DO GRUPO DE ESTUDO

Nome do Grupo:

2. DADOS DO (A) SOLICITANTE

Nome:

Email:

Fone:

Curso:

RELATÓRIO NÚMERO: *01 / 20XX*

PERÍODO DO RELATÓRIO: *01 de XXXX a 30 de XXXXX de 20XX*

1. RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE

A) Listagem das Atividades Desenvolvidas no Período

- Neste tópico devem ser listadas em ordem cronológica todas as atividades (teóricas/práticas) realizadas durante o semestre.*
-